

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-888-R5050-1-0001

Отбор получателей субсидии из краевого бюджета на мероприятия по обустройству туристских маршрутов (троп) на территории Хабаровского края

Основная информация

1. Шифр отбора

25-888-R5050-1-0001

2. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидии из краевого бюджета на мероприятия по обустройству туристских маршрутов (троп) на территории Хабаровского края

3. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидии для обустройства туристских маршрутов (троп) на территории Хабаровского края

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидии для обустройства туристских маршрутов (троп) на территории Хабаровского края

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидии из краевого бюджета на мероприятия по обустройству туристских маршрутов (троп) на территории Хабаровского края

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 680000, ХАБАРОВСКИЙ КРАЙ, ХАБАРОВСК, УЛ МУРАВЬЕВА-АМУРСКОГО, Д. 24

Адрес электронной почты: mthk@khv.gov.ru

Контактный телефон: Приёмная министерства туризма Хабаровского края 8 421 232 86 30

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Хабаровского края от 25.03.2025 № 132-пр](#)

«Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на мероприятия по обустройству туристских маршрутов (троп) на территории Хабаровского края и о внесении изменения в Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей на разработку и обустройство объектов инфраструктуры туристских маршрутов в сфере внутреннего и въездного туризма, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 15 июля 2024 г. № 259-пр»

9. Срок приема заявок

31.03.2025 16:49 - 05.04.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

06.04.2025 - 07.04.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 07.04.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 1 дня со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2
Непредоставление заявителем требуемых документов

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество мероприятий	Штука	796	31.12.2026

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	4 111 341,00
2026	141 626 660,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

145 738 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

не более 1

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 30.03.2025 20:19

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Не позднее первого рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, в системе "Электронный бюджет" министерству открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра туризма края (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания. Заявка и документы рассматриваются министерством в течение 20 рабочих дней со дня окончания

срока приема заявок на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным объявлением о проведении отбора и пунктом 4.9 настоящего раздела, а также на предмет соответствия участника отбора критериям отбора, установленным в пункте 4.8 настоящего раздела, и требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 Порядка. Поступившие заявки ранжируются исходя из очередности поступления заявок. По результатам рассмотрения заявок и документов, а также информации (сведений), полученной в соответствии с подпунктами 4, 5 пункта 4.2 настоящего раздела, министерство не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает одно из следующих решений (далее также – результаты отбора): 1) об отклонении заявки – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 раздела 2 Порядка; 2) о предоставлении субсидии победителю отбора; 3) об отказе в предоставлении субсидии – при наличии основания для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, предусмотренного подпунктом 5 пункта 2.6 раздела 2 Порядка. Победителем отбора признается участник отбора, в отношении которого не принято решение об отклонении заявки, предусмотренное подпунктом 1 настоящего пункта (далее – решение об отклонении), и заявка которого поступила раньше заявок остальных участников отбора, в отношении которых не принято решение об отклонении.

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки и отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются: 1) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным Порядком, и (или) категории получателей субсидии, установленной Порядком; 2) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и (или) требованиям, установленным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных заявки и (или) документов; 3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации; 4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора; 5) признание участника отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с Порядком (далее - победитель отбора), уклонившимся от заключения соглашения.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и не позднее третьего рабочего дня до даты окончания срока приема заявок вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

8. Документация по отбору

1. [Постановление Правительства Хабаровского края от 25.03.2025 № 132-пр](#)

«Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на мероприятия по обустройству туристских маршрутов (троп) на территории Хабаровского края и о внесении изменения в Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей на разработку и обустройство объектов инфраструктуры

туристских маршрутов в сфере внутреннего и въездного туризма, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 15 июля 2024 г. № 259-пр»

2. [Шаблон Согласия на обработку данных](#)

Шаблон Согласия на обработку данных

3. [Шаблон Гарантийного письма](#)

Шаблон Гарантийного письма

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе участники отбора в срок приема заявок формируют заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", включающую в том числе информацию об участнике отбора, сведения и документы, подтверждающие информацию, запрашиваемом размере субсидии и представляют в систему "Электронный бюджет" электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования): 1) доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение заявки и документов, приложенных к ней, в случае, если заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом (далее также – документы), подписываются и (или) заверяются иным уполномоченным лицом; 2) гарантийного письма в произвольной форме о соответствии участника отбора требованиям (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации); 3) устава участника отбора – юридического лица, а также всех изменений и дополнений к нему либо устава в новой редакции, если запись об утверждении устава в новой редакции внесена в Единый государственный реестр юридических лиц, и последующих изменений и дополнений к нему в случае их внесения; 4) документов, подтверждающих наличие у участника отбора прав на земельный участок (земельные участки), расположенный (расположенные) на территории края, позволяющий (позволяющие) реализовать мероприятия по обустройству туристских маршрутов (троп) на территории края, включенных в План социального развития (если его право на указанный (указанные) земельный участок (земельные участки) не зарегистрировано в ЕГРН в случаях, предусмотренных статьей 69 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"); 5) согласий субъектов персональных данных, содержащихся в заявке и представленных документах, на обработку их персональных данных и (или) согласий на обработку персональных данных, содержащихся в заявке и представленных документах, разрешенных субъектами персональных данных для распространения, по формам, утверждаемым приказом министерства. Заявка и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного им лица.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В едином федеральном реестре туроператоров имеются сведения об участнике отбора – юридическом лице (в случае осуществления им туроператорской деятельности)

Дополнительная информация

нет добавленных данных